

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования



Согласовано
на педагогическом Совете
Протокол №1
от « 28» августа 2020 г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДДиЮ
Сергиенко Г.А./
приказ №101 от 28.08.2020



**План
профилактических мероприятий
в условиях сохранения рисков
распространения
коронавирусной инфекции (COVID – 19)
в МБУ ДО ДДиЮ**

г. Миллерово, 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия				
1	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки рук, средств индивидуальной защиты (маски, респираторы).	До 01.09.2020	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора по АХЧ Демченко В.М.	
2	Принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться какое-то число сотрудников, оборудованием для обеззараживания воздуха: бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха.	До 01.09.2020	Директор ОО Сергиенко Г.А., замдиректора по АХЧ Демченко В.М.	
	Обеспечить в помещениях соблюдение социального дистанцирования работников не менее 1,5 метров	До 01.09.2020	Директор ОО Сергиенко Г.А.	
3	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах (2 метра между людьми).	До 01.09.2020	Директор ОО Сергиенко Г.А.	
4	Обеспечить ведение регистрационных журналов по уборке и обработке помещений и поверхностей, по контролю состояния работников, по контролю информирования работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены (регулярное мытье рук и обработка кожными антисептиками).	До 01.09.2020	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора по АХЧ Демченко В.М., методическая служба	
5	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	В течение года (по необходимости)	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д., методическая служба	
Подготовка помещений к работе:				
1	Обеспечить при входе работников в здание обработку рук работниками кожными антисептиками, предназначенными для этих целей или дезинфицирующими салфетками. Обеспечить контроль соблюдения этой гигиенической процедуры.	До 31.08.2020	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д., методическая служба	
2	Обеспечить проведение уборки помещений (с применением дезинфицирующих средств, с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и	В течение года	Заместитель директора по АХЧ Демченко В.М.	

	стульев работников, оргтехники), мест общего пользования. Кратность обработки каждые 2 часа.			
3	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.	В течение года	заместитель директора по АХЧ Демченко В.М.	
4	Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	До 31.08.2020	Методическая служба	
Санитарно-противоэпидемические мероприятия				
1	Проводить усиленный фильтр обучающихся и работников: Термометрия с помощью бесконтактных термометров; Опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д., методическая служба.	
2	Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.	До 31.08.2020 и течение года	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д., методическая служба.	
3	Обеспечить контроль ношения работниками санитарно-гигиенических масок, в том числе многоразового применения.	В течение всего времени	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д.	
4	Обеспечить контроль температуры тела работников при входе в организацию с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным. При температуре у работника 37,2°C и выше и наличии признаков инфекционного заболевания, работник освобождается (отстраняется) от работы и направляется домой для вызова врача.	В течение всего времени	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д., методическая служба.	
5	Обеспечить контроль вызова работником, освобожденным (отстраненным) от работы в соответствии с пп. 2.4. п. 2 настоящего плана, врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому.	В течение всего времени	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д., методическая служба.	
6	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	В течение всего времени	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д.	
7	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима	В течение всего	Директор ОО Сергиенко Г.А.,	

	самоизоляции на дому	времени	заместитель директора Сур Т.Д.	
8	Обеспечить контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19).	В течение всего времени	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д.	
9	Обеспечить соблюдение запрета на проведение корпоративных и иных массовых мероприятий.	В течение всего времени	Директор ОО Сергиенко Г.А.	
10	Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	Замдиректора по АХР Демченко В.М. Технический персонал	
Мероприятия по безопасности обучающихся в ходе учебно-воспитательной деятельности				
1	рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м; составить расписание занятий для каждой учебной группы	До 01.09.2020	Директор ОО Сергиенко Г.А., замдиректора Сур Т.Д., педагоги дополнительного образования	
2	Отменить массовые мероприятия	До соответствующего распоряжения	Директор ОО Сергиенко Г.А., заместитель директора Сур Т.Д.	
3	Проведение инструктажей, бесед, посвященных предосторожности в период распространения коронавирусной инфекции	Ежене дельно	Педагоги дополнительного образования	
4	Размещение на сайте профилактических материалов по профилактике коронавирусной инфекции	1 раз в четверть	Методист Васильченкова Л.В.	
5	Оформление стенда «Твое здоровье – в твоих руках»	1 раз в четверть	Методическая служба	
6	Проведение ежедневных пятиминуток здоровья	Ежедневно	Педагоги дополнительного образования	
7	Инструктаж с обучающимися о питьевом режиме в условиях сохранения рисков распространения COVID-19	Системати- чески	Педагоги дополнительного образования	