

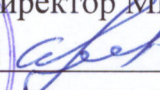
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования



СОГЛАСОВАНО

на заседании
педагогического Совета
протокол № 4
от « 21 » 03 2023г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДДиЮ
 Сергиенко Г.А.
Приказ № 28
от « 22 » 03 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся МБУ ДО ДДиЮ

г. Миллерово

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Доме детства и юношества (далее - Положение) определяет режим занятий обучающихся и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права обучающихся на дополнительное образование, воспитание и здоровьесбережение.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Действующими федеральными, региональными, муниципальными нормативными документами в области образования;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».
- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детства и юношества в редакции 2022г., утвержденного начальником Муниципального учреждения управления образования Миллеровского района приказ № 444 от 11.05.2022г. и другими локальными актами образовательного учреждения.

1.4. Режим занятий обучающихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками образовательной организации.

2. Организация управления.

2.1. Расписание занятий объединений может в течение года корректироваться, изменяться, в соответствии с возрастными особенностями детей и по установленным санитарно-гигиеническим нормам.

2.2. Изменения в расписание детского объединения вносятся педагогом с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, согласовываются с заместителем директора по УВР и, утверждаются директором учреждения.

3. Режим образовательного процесса.

3.1. Режим занятий обучающихся регламентируется календарным учебным графиком работы, расписанием занятий.

3.2. Расписание занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости детей в общеобразовательных школах с учетом

возрастных возможностей, санитарно-гигиенических норм и пожелания родителей (законных представителей) детей.

3.3. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября текущего календарного года и продолжается по 31 мая следующего календарного года. (Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день). Продолжительность учебного года составляет 36 недель.

3.4. Комплектование групп первого года обучения осуществляется до 15 сентября.

3.5. Численный состав групп детских объединений:

- первого года обучения – 12-15 человек;
- второго года обучения – 10-12 человек;
- третьего года обучения и последующих лет – 8 -10 человек.

3.6. Обучение проводится в первую и вторую смены. Начало занятий в учреждении с 09.00 часов, окончание в 20.00.

3.7. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая субботу, воскресные и каникулярные дни.

3.8. Занятия проводятся по группам, согласно утвержденным спискам, индивидуально по необходимости.

3.9. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой возрастной нагрузки обучающихся, с учётом санитарных норм и правил и месте проведения занятий:

- для детей 5 - 6 лет – 30-35 минут;
- для детей от 7 лет и старше – 40-45 минут.

3.10. Количество занятий в неделю для каждой группы определяется согласно учебным программам, утвержденным директором учреждения и согласованными на педагогическом Совете.

3.11. Максимально допустимая нагрузка на одного ребёнка, занимающегося в нескольких объединениях не должна превышать 10 академических часов в неделю.

3.12. Допускается индивидуальная работа с детьми по индивидуальному образовательному маршруту, согласно утверждённым образовательным программам.

3.13. При проведении занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

3.14. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

3.15. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10–15 минут до начала учебных занятий. Учебные занятия могут проводиться на базе иных образовательных организаций. Постоянное проведение занятий на базе других образовательных организаций проводится на основании договора сотрудничества и при условии получения лицензии на образовательную

деятельность по адресам этих учреждений.

3.16. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней) и других мероприятий.

3.17. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы МБУ ДО ДДиЮ разрешается только после издания соответствующего приказа директора учреждения по ходатайству педагога, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей.

4. Права участников образовательного процесса.

4.1. Администрация учреждения имеет право проверить педагога на соответствие проводимых занятий утвержденному расписанию работы детского объединения.

4.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, по согласованию с директором или заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. Обучающимся предоставляется право выбора занятий более чем в двух объединениях дополнительного образования.

5. Документация.

5.1. Расписание занятий детских объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учётом пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором Учреждения.

5.2. Расписание занятий хранится в течение учебного года заместителем директора по УВР.

5.3. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом на титульном листе в журнале работы детского объединения.

6. Контроль организации образовательного процесса.

6.1. Контроль организации образовательного процесса возлагается на администрацию учреждения.

6.2. Администрация имеет право проверить педагога на соответствие проводимых занятий утвержденному расписанию работы детского объединения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482817

Владелец Сур Татьяна Дмитриевна

Действителен с 15.11.2023 по 14.11.2024