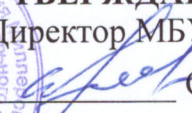


Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования



СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического Совета
протокол № 4
от « 21 » 03 2023г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДДИЮ
 Сергиенко Г.А.
Приказ № 28
от « 22 » 03 2023г.

КОДЕКС
профессиональной этики педагога

г. Миллерово

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кодекс—это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию образовательной организации, поддерживая её авторитет и, продолжаем традиции предшествующих поколений педагогов и обучающихся.

1.2. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, педагогов и сотрудников Дома детства и юношества (далее ДДиЮ), которые должны включать в себя уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование ДДиЮ.

1.3. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между всеми участниками образовательно-воспитательного процесса;
- защищают человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
- создают культуру образовательной организации, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

1.4. Директор, Совет учреждения ДДиЮ, комиссия по этике, педагоги и другие сотрудники ДДиЮ, родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

1.5. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательно-воспитательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на педагогическом Совете, родителей – на родительских собраниях, детей—на занятиях в детских объединениях. Вновь прибывшие, обязательно, знакомятся с данным документом.

1.7. В основу Кодекса заложены следующие принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, партнерство демократичность и солидарность.

1.8. Кодекс—управленческий инструмент, хотя и сравнительно новый, нужно научить сотрудников с ним обращаться. Научиться использовать его для разрешения сложных этических ситуаций. Для этого создается Комиссия по этике, в обязанности которой входит приём вопросов сотрудников, разбор этических ситуаций, реагирование на такие ситуации.

II. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГА.

2.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при выполнении своих должностных обязанностей.

2.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны: самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание. Педагог никогда не должен терять чувство меры и самообладания.

2.3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов

работы. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

2.4. Педагог несёт ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы–образования и воспитания подрастающего поколения.

2.5. Педагог несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.

2.6. Педагог несёт ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

2.7. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

2.8. Педагог передаёт молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

2.9. В общении со своими обучающимися и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

2.10. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих обучающихся.

2.11. Педагог воспитывает на своём положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и, не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

2.12. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.13. Педагог дорожит своей репутацией.

2.14. Педагог является честным человеком и, строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни её дача.

III. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПЕДАГОГА С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ.

1. Общение педагога с обучающимися.

3.1.1. Педагог сам выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

3.1.2. Требовательность педагога по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики педагога и основой его саморазвития.

3.1.3. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

3.1.4. При оценке поведения и достижений своих обучающихся, педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

3.1.5. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим обучающимся. Приняв необоснованно принижающие оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

3.1.6. При оценке достижений ребят в баллах педагог стремится к объективности и справедливости.

3.1.7. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную обучающимся лично ему информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.1.8. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих обучающихся, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

3.1.9. Педагог не имеет права требовать от своего обучающегося вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

3.1.10. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих обучающихся. Он не имеет права навязывать им свои взгляды, иначе как путём дискуссии.

3.1.11. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации. При отборе и передаче информации педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение её авторства недопустимо.

3.1.12. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

2. Общение между педагогами.

3.2.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

3.2.2. Педагог как образец культурного человека всегда обязан (приветствовать) здороваться со своими коллегами, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежение) к коллегам. Пренебрежительное отношение недопустимо.

3.2.3. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить в Комиссию по урегулированию споров просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования руководителя о ситуации.

3.2.4. Педагоги стараются избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

3.2.5. Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика в первую очередь, должна быть внутренней, т.е. она должна высказываться в образовательной организации между педагогами с глазу на глаз, а не за глаза. Не должно быть места сплетням.

Сотрудники при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь учреждения за его пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

Если иное будет выявлено членами Комиссии по этике или же другими сотрудниками, а также обучающимися, то Комиссия имеет право вызвать на Совет учреждения «нарушителя» (педагога, обучающегося, сотрудника, родителя), уличённого в этом противоправном действии и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности.

3.2.6. Вполне допустимы и даже приветствуются положительные отзывы, комментарии и реклама педагогов о ДДиЮ за пределами образовательной организации, а именно: на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, семинарах, конкурсах, фестивалях и других мероприятиях.

3.2.7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на неё нет реагирования, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и, принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

3.2.8. Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

3. Взаимоотношения с администрацией.

3.3.1. Кодекс профессиональной этики педагога базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

Администрация учреждения делает всё возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

3.3.2. В ДДиЮ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык.

3.3.3. Администрация учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создаёт условия для обмена взглядами, возможности договориться и, найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

3.3.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

3.3.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.3.6. Оценки и решения руководителя должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

3.3.7. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, которая может повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в организации на основе принципов открытости и общего участия.

3.3.8. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательной организации выполнять свои непосредственные функции.

За директором остаётся окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по этике может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) Совету учреждения и директору о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами Комиссии, также руководитель, вне зависимости от решения Совета и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

3.3.9. Педагоги учреждения уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и, при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

3.3.10. Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество учреждения (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также своё рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества организации.

3.3.11. Педагоги и директор объективны и, бескорыстны. Их служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

3.3.12. Если педагог является членом Совета учреждения, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берёт самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

3.3.13. Педагог не может представлять свою организацию в судебном споре с другой организацией, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнёрами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счёты, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить в администрацию и лицам, рассматривающим данное дело.

4. Отношения с родителями и опекунами обучающихся.

3.4.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в учреждении.

3.4.2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о их родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

3.4.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся. Педагоги не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, праздники, поздравления.

3.4.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

3.4.5. На отношения педагогов с детьми и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами учреждению.

5. Взаимоотношения с обществом.

3.5.1. Педагог является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

3.5.2. Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

3.5.3. Педагог хорошо понимает и, исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, но и не склонен к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

3.5.4. Педагог имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать своё мнение о региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательно-воспитательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

3.4.5. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

IV. КОМИССИЯ ПО ЭТИКЕ

4.1. Кандидаты на должность председателя Комиссии по этике выдвигаются членами коллектива или путём самовыдвижения.

4.2. Председателя Комиссии по этике выбирают большинством голосов путём открытого голосования в рамках проведения Совета учреждения.

- 4.3.** Срок полномочия председателя - один год с правом выдвижения через 3 года.
- 4.4.** Председатель после своего избрания на этом же заседании Совета учреждения имеет право изъявить желание и рекомендовать к себе в Комиссию четырех человек, но они также избираются путём открытого голосования.
- 4.5.** Члены Комиссии также избираются сроком на один год с правом выдвижения через 3 года.
- 4.6.** Комиссия по этике принимает заявления от педагогов, сотрудников, обучающихся и их родителей только в письменной форме.
- 4.7.** Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории образовательной организации, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.
- 4.8.** Председатель Комиссии имеет право наложить вето на решение членов комиссии.
- 4.9.** Председатель Комиссии подчиняется директору МБУ ДО ДДиЮ, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу учреждения, законодательству РФ.
- 4.10.** Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, обучающегося и его родителей, не собирая для этого весь состав Комиссии.
- 4.11.** Председатель имеет право обратиться за помощью к директору учреждения для разрешения особо острых конфликтов.
- 4.12.** Председатель и члены Комиссии по этике не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.
- 4.13.** Комиссия несёт персональную ответственность за принятие решений.
- 4.14.** Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Лишь директор МБУ ДО ДДиЮ и председатель Совета учреждения правдиво информируются по их запросу.
- 4.15.** Пожаловаться на Комиссию можно только в письменной форме, поданной на имя директора образовательной организации. В данном случае председатель Комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление-жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1.** При приёме на работу в МБУ ДО ДДиЮ директор обязан оговорить, что педагог должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе Кодекса и ознакомить педагога с его содержанием.
- 5.2.** Нарушение положений Кодекса рассматривается коллективом учреждения и администрацией, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.