

Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Администрации Миллеровского района от 03.12.2021 № 1147-П «Об оплате труда работников Муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Муниципальному учреждению Управления образования Миллеровского района», Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детства и юношества.

2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности административных и педагогических работников МБУ ДО ДДиЮ.

3. Конкретные размеры доплат устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и в пределах объёма средств, предусмотренных на их выплату.

4. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2025 года.

5. Положение может быть изменено только решением педагогического Совета МБУ ДО ДДиЮ.

6. Срок действия данного Положения не ограничен.

7. Настоящее Положение:

- согласовывается с педагогическим Советом;
- согласовывается с профсоюзным комитетом;
- утверждается приказом директора ДДиЮ.

Порядок и условия установления доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей.

1. При выполнении дополнительной работы, но не входящей в основные должностные обязанности (трудовые функции) работников, предусмотренные трудовым договором, работникам устанавливаются доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, в соответствии с таблицей № 1.

Таблица №1

Размер доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей

№ п/п	Показатель	Проценты доплаты
1.	Заместителю руководителя по АХР (завхозу) образовательного учреждения за наличие собственной материальной базы (оборудованные спортивные сооружения, медпункт, медкабинет, пищеблок и другое)	до 15
2.	За техническое обслуживание и ведение электронных систем ЭДО, Навигатор, сайт учреждения, ГАУ РО	

	РИАЦРО.	до 20
3.	За участие в детских праздниках в качестве актёров.	до 10
4.	За создание условий для проведения муниципальных мероприятий	до 15
5.	За заведование кабинетом (залом) в учреждении дополнительного образования	до 10
6.	За работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медико-педагогических комиссиях, психолого - педагогических консилиумах, методических объединениях: руководителю комиссии (консилиума, объединения).	Руководителю до 10
7.	За работу в экспертных группах по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовку экспертного заключения: при численности аттестуемых 1 - 2 человека; при численности аттестуемых 3 - 4 человека; при численности аттестуемых 5 человек и более.	10 15 20

Примечание к таблице № 1.

1. Доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, устанавливаются в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы по соответствующей должности (профессии).

2. Педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, рассчитываются от ставки заработной платы по соответствующей педагогической должности.

При наличии у работника права на установление ему доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, по нескольким основаниям, их величины по каждому основанию определяются отдельно без учёта других доплат.

2. Доплата за работу в экспертных группах по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовку экспертного заключения устанавливается на периоды проведения экспертизы профессиональной деятельности педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, претендующих на присвоение первой и высшей квалификационной категории, установленные графиком, утверждённым приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

3. Порядок установления доплат за осуществление дополнительной работы, не входящих в круг основных должностных обязанностей конкретизируется в локальном нормативном акте с учётом требований, установленных настоящим Положением. При этом размеры доплат,

предусмотренных пунктами 1,2,5 таблицы в указанных диапазонах, устанавливаются дифференцированно исходя из объема и сложности выполняемой работы в пределах фонда оплаты труда учреждения

2.2. Решение по установлению доплаты принимается после обсуждения предложений директора ДДиЮ на комиссии по установлению доплат.

2.3. Доплата устанавливается на 1 сентября текущего года сроком на 1 учебный год и корректируется в случае изменения нормативно - правовой базы или условий труда.

2.4. Доплата выплачивается на основании приказа МБУ ДО ДДиЮ.